

OGÓLNE WARUNKI WSPÓŁPRACY Z AUTORAMI ZADAŃ TESTOWYCH

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1.

Ogólne Warunki Współpracy z Autorami Zadań Testowych, zwane dalej „OWWA”, określają zasady współpracy Centrum Egzaminów Medycznych w Łodzi z Autorami zadań testowych oraz procedury i obieg dokumentów w tym zakresie.

§ 2.

Ilekroć w OWWA jest mowa o:

- 1) LEP – oznacza to Lekarski Egzamin Państwowy;
- 2) LDEP – oznacza to Lekarsko-Dentystyczny Egzamin Państwowy;
- 3) LEK – oznacza to Lekarski Egzamin Końcowy;
- 4) LDEK – oznacza to Lekarsko-Dentystyczny Egzamin Końcowy;
- 5) egzaminach specjalizacyjnych – oznacza to Państwowy Egzamin Specjalizacyjny, Państwowy Egzamin Specjalizacyjny Diagnostów Laboratoryjnych, Państwowy Egzamin Specjalizacyjny Farmaceutów, Państwowy Egzamin Specjalizacyjny w dziedzinach mających zastosowanie w ochronie zdrowia;
- 6) PEU – Państwowy Egzamin Umiejętności;
- 7) CEM – oznacza to Centrum Egzaminów Medycznych w Łodzi;
- 8) zadaniach testowych - oznacza to zadania egzaminacyjne przeznaczone na LEP, LDEP, LEK, LDEK, egzaminy specjalizacyjne lub PEU;
- 9) Autorze – oznacza to osobę, która została zarejestrowana w systemie CEM;
- 10) aplikacji – oznacza to aplikację dla Autora i Recenzenta, służącą do pozyskiwania zadań testowych;
- 11) systemie – oznacza to komputerowy system CEM do pozyskiwania i przetwarzania zadań testowych;
- 12) SMS – oznacza to wiadomość tekstową w sieci komórkowej.

§ 3.

1. Autorem zadań testowych może być osoba, która posiada tytuł specjalisty w dziedzinie lub w dziedzinie pokrewnej, z zakresu których opracowuje zadania testowe.

2. W przypadku dziedzin nieobjętych zakresem istniejących specjalizacji, Autorem może być osoba posiadająca kwalifikacje i doświadczenie dające rękojmię należytego przygotowania zadań testowych.
3. Autor nie może być jednocześnie recenzentem zadań testowych, które opracował.
4. CEM zastrzega sobie prawo blokowania możliwości recenzowania zadań testowych przez ich Autora.

Rozdział II

Rejestracja Autora

§ 4.

1. Osoba, chcąc nawiązać współpracę z CEM w zakresie opracowywania zadań testowych, podlega rejestracji w rejestrze Autorów, prowadzonym przez CEM, zwanym dalej „rejestrem”.
2. Rejestr prowadzony jest w systemie ewidencyjno-informatycznym według niżej określonego układu danych:
 - 1) imię i nazwisko Autora,
 - 2) numer PESEL,
 - 3) Numer Identyfikacji Podatkowej,
 - 4) określenie właściwego miejscowo Urzędu Skarbowego i jego adres,
 - 5) adres miejsca zamieszkania,
 - 6) adres do korespondencji,
 - 7) miejsce zatrudnienia (nazwa i adres pracodawcy),
 - 8) adres poczty elektronicznej,
 - 9) numer telefonu komórkowego (do odbioru SMS z systemu),
 - 10) numer telefonu kontaktowego,
 - 11) numer rachunku bankowego,
 - 12) posiadane specjalizacje,
 - 13) data(y) i numer(y) dyplomu(ów), potwierdzającego(ych) tytuł specjalisty, lub kwalifikacji w dziedzinach pozamedycznych,
 - 14) określenie dziedzin, w których Autor opracowuje zadania testowe,
 - 15) login,
 - 16) numer w rejestrze,
 - 17) data dokonania rejestracji,
 - 18) data zmiany danych podlegających wpisowi,
 - 19) data wykreślenia z rejestru.

3. Dane zgromadzone w rejestrze podlegają ochronie danych osobowych na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926, z późn. zm.).
4. Administratorem danych zgromadzonych w rejestrze jest CEM.
5. CEM może przetwarzać dane osobowe zawarte w rejestrze i objęte zgodą Autora wyłącznie do celów realizacji zadań statutowych CEM. Nie może udostępniać ich innym podmiotom.

§ 5.

1. Osoba, ubiegająca się o wpis do rejestru (zwana dalej „Wnioskodawcą”) obowiązana jest złożyć do CEM Formularz Zgłoszeniowy, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do OWWA.
2. Formularz Zgłoszeniowy jest zamieszczony na stronie internetowej CEM w postaci elektronicznego arkusza, w którym Wnioskodawca powinien umieścić wymagane dane.
3. Po wypełnieniu arkusza następuje wygenerowanie treści Formularza Zgłoszeniowego, który może zostać wydrukowany.
4. Formularz Zgłoszeniowy powinien być wypełniony kompletnie i po wydrukowaniu sygnowany własnoręcznym, czytelnym podpisem Wnioskodawcy. Formularze Zgłoszeniowe wypełnione niekompletnie nie będą rozpatrywane.

§ 6.

1. Do Formularza Zgłoszeniowego Wnioskodawca powinien dołączyć:
 - 1) kserokopię dyplomu/ów stwierdzającego/cych tytuł/y specjalisty, z zastrzeżeniem ust. 2,
 - 2) oświadczenie o zgodności z prawdą danych zamieszczonych w Formularzu Zgłoszeniowym,
 - 3) oświadczenie o akceptacji OWWA,
 - 4) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, zawartych w Formularzu Zgłoszeniowym i podlegających wpisowi do rejestru.
2. W przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 2, Wnioskodawca dołącza do Formularza Zgłoszeniowego kserokopię dokumentu/ów stwierdzającego/cych niezbędne kwalifikacje.
3. Oświadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt. 2–4 stanowią integralną część Formularza Zgłoszeniowego, wymagają jednak odrębnych podpisów Wnioskodawcy.
4. Przekazanie do CEM Formularza Zgłoszeniowego wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1 pkt. 3., oznacza, iż Wnioskodawca przyjmuje do wiadomości postanowienia OWWA i zobowiązuje się je przestrzegać.

§ 7.

1. Autor, którego dane zostały wpisane do rejestru, jest obowiązany zgłosić zmianę tych danych w terminie 7 dni od dnia zajścia zdarzenia, które spowodowało ich zmianę.
2. Wprowadzenie zmienionych danych następuje za pośrednictwem systemu, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku zmiany numeru telefonu komórkowego, służącego do odbioru SMS z systemu, Autor zobowiązany jest do skierowania do CEM pisemnego wniosku o odpowiednią modyfikację tych danych w rejestrze. Wniosek powinien być sygnowany czytelnym podpisem Autora i przekazany do CEM przesyłką pocztową lub faksem.
4. CEM nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe wykonanie jego obowiązków, wynikających z OWWA, jeśli nastąpiło to wskutek błędnego zgłoszenia danych przez Autora lub niezrealizowania przez niego obowiązku aktualizacji danych.
5. CEM na wniosek Autora albo z urzędu dokona sprostowania oczywistych błędów lub niezgodności ze stanem faktycznym.

§ 8.

1. Wpis do rejestru następuje w terminie 30 dni od doręczenia do CEM Formularza Zgłoszeniowego wraz z dokumentami, o których mowa w § 6 ust. 1 lub 2.
2. Autor, którego dane zostały wpisane do rejestru jest informowany o tym fakcie poprzez przesłanie wiadomości za pośrednictwem SMS, zawierającym również hasło dostępu do systemu.
3. W przypadku odmowy wpisu, CEM podaje przyczyny takiej decyzji.
4. W przypadku stwierdzenia braków formalnych, CEM wzywa do ich uzupełnienia w terminie 30 dni od doręczenia zawiadomienia.
5. Przepisy ust. 1-4 stosuje się odpowiednio do zmiany danych wpisanych do rejestru, wprowadzonych w trybie § 7.

§ 9.

1. Po dokonaniu rejestracji, CEM przesyła Autorowi za pośrednictwem SMS hasło dostępu.
2. Dostęp do systemu wymaga podania właściwego hasła i loginu. Login jest indywidualnym identyfikatorem Autora w systemie. Propozycję brzmienia loginu przedstawia Autor w Formularzu Zgłoszeniowym. W przypadku istnienia w systemie loginu o takim brzmieniu CEM dokona niezbędnej modyfikacji loginu w celu zapewnienia jego unikalności. W takim przypadku Autor jest powiadamiany o brzmieniu loginu pocztą elektroniczną.

3. Zabrania się udostępniania loginu i hasła osobom nieuprawnionym. W przypadku ujawnienia hasła lub loginu takim osobom Autor jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie CEM.
4. W przypadku naruszenia zakazu, określonego w ust. 3, Autor zostaje wykreślony z rejestru oraz ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą wobec CEM.

§ 10.

1. Autor może zostać wykreślony z rejestru w przypadku:
 - 1) pozbawienia go tytułu specjalisty w danej dziedzinie medycyny,
 - 2) udostępnienia loginu lub hasła osobom nieuprawnionym,
 - 3) nieopracowania zadań testowych przez okres 5 lat,
 - 4) trzykrotnej negatywnej recenzji wszystkich zgłoszonych zadań.
2. Wykreślenie z rejestru następuje także na wniosek Autora, złożony do CEM, sporządzony według wzoru określonego w załączniku nr 2 do OWWA.
3. O wykreśleniu z rejestru CEM informuje Autora listem poleconym.

§ 11.

1. Autor może wnioskować o przyznanie mu również statusu Recenzenta zadań egzaminacyjnych.
2. Przepisy § 5-10 stosuje się odpowiednio, z tym że Autor, który uzyska status Recenzenta zachowuje dla tego statusu dotychczasowy login i hasło ustalone dla statusu Autora.
3. Wnioskodawca w momencie wypełniania Formularza Zgłoszeniowego może jednocześnie ubiegać się o uzyskanie statusu Autora i Recenzenta. Wskazanie obu statusów następuje przez wybór odpowiedniej opcji na Formularzu Zgłoszeniowym. Wówczas Wnioskodawca uzyskuje jednolity login i hasło dla obu statusów.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 i 3 w zakresie wymogów dotyczących Recenzenta, stosuje się Ogólne Warunki Współpracy z Recenzentami Zadań Testowych.

Rozdział III

Zasady tworzenia zadań i przekazywania ich do CEM

§ 12.

1. Zadania testowe powinny cechować się oryginalnością. Nie jest dopuszczalne wykorzystywanie zadań, użytych na innych egzaminach oraz tłumaczenie zadań opublikowanych w piśmiennictwie obcojęzycznym.

2. Zadania testowe powinny posiadać poziom merytoryczny odpowiadający wymogom danego rodzaju egzaminu.
3. Treść zadań testowych do egzaminów specjalizacyjnych lub PEU powinna być zgodna z programem szkolenia specjalizacyjnego w danej dziedzinie i odpowiednio umiejętności z zakresu węższych dziedzin medycyny lub udzielania określonych świadczeń zdrowotnych.

§ 13.

1. W każdym zadaniu testowym należy przewidzieć 5 odpowiedzi (oznaczonych literami A., B., C., D., E.). Prawidłowa może być tylko jedna odpowiedź.
2. Dopuszcza się zadania łączone (rozwijające), które sprawdzają logikę myślenia. Jeżeli w zadaniu prawidłowe są dwie albo trzy odpowiedzi, należy oznaczyć je cyframi (1, 2, itd.) i grupować w dystraktorach.
3. Wszystkie odpowiedzi (dystraktory) powinny mieć zbliżoną długość i powinny być gramatycznie zgodne z trzonem zadania, tzn. każdy z wariantów odpowiedzi z osobna powinien tworzyć poprawne gramatycznie zdanie z poprzedzającą treścią pytania.
4. Do zadań mogą być załączone rysunki, ilustracje lub zdjęcia. W takim wypadku Autor powinien brać pod uwagę, że testy egzaminacyjne są drukowane w wersji czarno-białej.
5. Jeżeli w odpowiedziach (dystraktorach) umieszczone są wartości liczbowe należy je uporządkować malejąco albo rosnąco.
6. W zestawie opracowywanych zadań rozkład odpowiedzi prawidłowych pomiędzy poszczególne litery A, B, C, D, E powinien być równomierny.
7. Schemat konstrukcji zadania testowego jest zamieszczony w załączniku nr 4 do OWWA.

§ 14.

1. Każde zadanie musi zawierać oprócz treści i odpowiedzi:
 - 1) uzasadnienie poprawności wskazanej prawidłowej odpowiedzi oraz niepoprawności pozostałych odpowiedzi (dystraktorów);
 - 2) wskazanie źródła (np. podręcznika), w oparciu o które można uzasadnić poprawność odpowiedzi – w przypadku dziedzin medycznych źródło powinno być zgodne z zaleceniami konsultanta krajowego w tej dziedzinie, należy wskazać precyzyjnie wydanie i numer stron(y);
 - 3) trudność pytania w opinii Autora w trzystopniowej skali (łatwe, średnio trudne, trudne);
 - 4) taksonomia wg uproszczonej, trzystopniowej skali Blooma: 1 stopień – odtwarzanie zapamiętanych informacji, 2 stopień – kojarzenie dwóch lub więcej zapamiętanych faktów, 3

stopień – wymaga analizy szerszego zasobu wiedzy i formułowania wniosków na tej podstawie;

2. Stopnie taksonomii skali Blooma określone są w załączniku nr 3 do OWWA.

§ 15.

1. Zadania należy sporządzić w formie elektronicznej, z wykorzystaniem aplikacji. CEM udostępnia aplikację bezpłatnie wszystkim Autorom. Aplikacja zapewnia również możliwość przesyłania zadań testowych do CEM.
2. Autor jest zobowiązany do przestrzegania zasad bezpieczeństwa chroniących poufność opracowywanych zadań. W szczególności po zakończeniu pracy Autor powinien zamknąć aplikację.

§ 16.

1. Autor zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji związanych z opracowaniem zadania testowego.
2. Zabrania się Autorowi udostępniania lub omawiania treści zadań testowych studentom, lekarzom oraz specjalizantom z działu objętego problematyką zadań.
3. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1-2, Autor może ponieść odpowiedzialność karną, za niedochowanie tajemnicy, to jest za przestępstwo opisane w art. 266 § 1 Kodeksu karnego oraz odpowiedzialność cywilną (odszkodowawczą) uregulowaną w art. 415 i 471 Kodeksu cywilnego.

Rozdział IV

Zasady postępowania z przekazanymi zadaniami testowymi i wypłaty wynagrodzenia dla Autora

§ 17.

1. CEM zamawia zadania egzaminacyjne, wskazując ich liczbę, przeznaczenie oraz dziedzinę.
2. Autor jest informowany o zamówieniu, o którym mowa w ust. 1, za pomocą aplikacji oraz wiadomości przekazanej za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Autor ma możliwość nadsyłania zadań bez zamówienia ze strony CEM. W takim przypadku CEM zastrzega sobie prawo do odroczenia procesu recenzji i akceptacji zadań.

§ 18.

1. Autor uprawnia CEM do przekazania zadań testowych do recenzji wybranym przez CEM Recenzentom.
2. Po otrzymaniu zadań testowych CEM przekazuje je niezwłocznie do recenzji Recenzentom, o których mowa w ust. 1. z zastrzeżeniem § 17. ust. 3.
3. Recenzenci dokonują weryfikacji zadania testowego pod względem spełnienia wymogów formalnych i merytorycznych.
4. Recenzenci mogą:
 - 1) zaakceptować zadanie bez poprawek,
 - 2) zaakceptować zadanie po wprowadzeniu własnych poprawek,
 - 3) skierować zadanie ponownie do Autora celem dokonania wskazanych poprawek,
 - 4) odrzucić zadanie.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4. pkt 3., Recenzent sugeruje rodzaj i zakres oczekiwanych poprawek. Autor po dokonaniu wskazanych zmian w zadaniu testowym może ponownie przesłać je do CEM. Poprawione zadania testowe podlegają procedurze recenzji, o której mowa w § 18.
6. CEM zastrzega sobie prawo dokonywania niezbędnych zmian edycyjnych w przekazanych zadaniach testowych.
7. Po zaakceptowaniu zadań egzaminacyjnych przez Recenzenta CEM decyduje o ich przyjęciu i wykorzystaniu na potrzeby LEP, LDEP, LEK, LDEK, egzaminów specjalizacyjnych albo PEU
8. CEM zastrzega sobie prawo do nieprzyjęcia zadań zaakceptowanych przez Recenzenta.

§ 19.

Autor za pomocą aplikacji jest na bieżąco informowany o statusie (np. w recenzji, do poprawki, odrzucone, zaakceptowane, przyjęte) przesłanych przez siebie zadań testowych.

§ 20.

1. System raz w miesiącu generuje formularz umowy z Autorem przenoszącej jego majątkowe prawa autorskie do zadań testowych, której przedmiotem są wszystkie przyjęte a nierozliczone dotąd zadania.
2. Umowa zawiera dane osobowe Autora, znajdujące się w rejestrze oraz liczbę zadań przyjętych. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do OWWA.
3. System wraz z umową generuje formularz rachunku, zawierający dane osobowe Autora, znajdujące się w rejestrze oraz kwotę wynagrodzenia.

4. Autor jest zobowiązany do pobrania dokumentacji, o której mowa w ust. 1 i 3, w formie elektronicznej (plik PDF), jej wydrukowania i po podpisaniu przesłania listownie do CEM.

§ 21.

1. Za przyjęte zadania testowe Autorowi przysługuje wynagrodzenie w wysokości 70 zł za każde zadanie albo 100 zł w przypadku zadań w wersji dwujęzycznej.
2. Wysokość wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, może ulec zmianie.
3. Wynagrodzenie wypłacane jest na podstawie rachunku wystawionego przez Autora, na formularzu, o którym mowa w § 20 ust. 3.
4. Wynagrodzenie jest wypłacane w terminie 30 dni od doręczenia do CEM podpisanego egzemplarza umowy oraz formularza rachunku, na rachunek bankowy wskazany przez Autora.
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego CEM.
6. W przypadku zwłoki w wypłacie wynagrodzenia Autorowi przysługują odsetki ustawowe.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 22.

1. CEM zastrzega sobie prawo zmiany postanowień OWWA.
2. Zmiany takie wymagają ogłoszenia na stronie internetowej CEM i obowiązują po upływie 14 dni od ogłoszenia.
3. Do Autorów, których zadania zostały przyjęte przed dokonaniem zmian, stosuje się postanowienia dotychczasowe, z wyjątkiem zmian w zakresie wysokości wynagrodzenia, jeśli nowe postanowienia byłyby dla Autora korzystniejsze.

§ 23.

Żadne uprawnienia wynikające z OWWA, a przysługujące Autorowi, nie mogą być przeniesione na osobę trzecią.

§ 24.

OWWA wchodzi w życie z dniem ogłoszenia na stronie internetowej CEM.

Załączniki do Ogólnych Warunków Współpracy z Autorami Zadań Testowych

Załącznik Nr 1
Wzór Formularza Zgłoszeniowego



Centrum Egzaminów Medycznych w Łodzi
Ul. Rzgowska 281/289, 93-338 Łódź, tel. 42 272-20-30

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY AUTORA ZADAŃ TESTOWYCH

1.	Proponowany login	
2.	Imię (imiona) i nazwisko	
3.	Numer PESEL	
4.	NIP	
5.	Określenie właściwego miejscowo Urzędu Skarbowego i jego adres	
6.	Adres miejsca zamieszkania	
7.	Adres do korespondencji (<i>jeśli jest inny niż w pkt. 6</i>)	
8.	Miejsce zatrudnienia (nazwa i adres pracodawcy)	
9.	Numer telefonu komórkowego (do odbierania SMS z systemu)	
10.	Numer telefonu kontaktowego	
11.	Adres poczty elektronicznej	
12.	Numer rachunku bankowego	
13.	Posiadane specjalizacje (nazwa, stopień, data i numer dyplomu, podmiot wydający)	
14.	Zakres współpracy (przeznaczenie zadań egzaminacyjnych, specjalność)	

Wnioskuje o wpis do rejestru Autorów zadań testowych w dziedzinie, prowadzonego przez Centrum Egzaminów Medycznych w Łodzi.
Jednocześnie oświadczam, że dane zamieszczone we wniosku są zgodne z prawdą.

.....
data i czytelny podpis

Akceptuję postanowienia Ogólnych Warunków Współpracy z Autorami zadań testowych i zobowiązuje się je przestrzegać.

.....
data i czytelny podpis

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych występujących w niniejszym zgłoszeniu oraz podlegającym wpisowi do Rejestru Autorów zadań testowych, wyłącznie przez Centrum Egzaminów Medycznych w Łodzi, ul. Rzgowska 281/289 dla celów związanych jego z działalnością statutową.

.....
data i czytelny podpis

Załącznik Nr 2

Wzór wniosku o wykreślenie z rejestru Autorów zadań testowych



Centrum Egzaminów Medycznych w Łodzi
Ul. Rzgowska 281/289, 93-338 Łódź, tel. 42 272-20-30

**WNIOSEK
O WYKREŚLENIE Z REJESTRU AUTORÓW ZADAŃ TESTOWYCH.**

1.	Imię (imiona) i nazwisko	
2.	PESEL	
3.	Adres miejsca zamieszkania	
4.	Adres do korespondencji (<i>jeśli jest inny niż w pkt. 3</i>)	

Na podstawie § 10. ust. 2. Ogólnych Warunków Współpracy z Autorami zadań testowych wnoszę o wykreślenie mnie z Rejestru Autorów zadań testowych, prowadzonego przez Centrum Egzaminów Medycznych w Łodzi.

.....
data i czytelny podpis

Załącznik Nr 3
Stopnie taksonomii skali blooma
(wersja uproszczona – trzystopniowa)

Najniższy, a zatem **pierwszy stopień** taksonomii Blooma bada zdolność zapamiętywania, a zatem odtwarzania informacji, zapamiętanych w toku nauki. W szkole jest to np. tabliczka mnożenia; na studiach medycznych - znajomość prostych faktów jak budowy narządu, wartości składu komórkowego krwi, różnych wykładników zmian biochemicznych itd.

Drugi poziom bada umiejętność kojarzenia dwóch-trzech faktów, zwykle wyuczonych w toku nauki. Najprostszym przykładem jest umiejętność np.:

- kojarzenia patogenu z wywoływaną chorobą;
- zaburzenia genetycznego i związanych z tym konsekwencji somatycznych;
- zmian niedokrwienych w mięśniu sercowym z różnymi wariantami zaburzeń elektrycznych w elektrokardiogramie;

Trzeci poziom dotyczy umiejętności wyszukiwania różnych informacji pozwalających na zbudowanie konkretnej hipotezy. Przedstawia się egzaminowanemu szereg faktów np. podstawowych danych z historii choroby (dolegliwości, zmian ujawnionych badaniem rtg, usg itp., zaburzeń biochemicznych) w celu wskazania najbardziej prawdopodobnej jednostki chorobowej. Zadania tego typu stwarzają zatem egzaminowanemu sytuację, jakiej nie znalazł w podręczniku, musi szacować prawdopodobieństwo wystąpienia różnych zmian w odniesieniu do postulowanej jednostki chorobowej.

I – Zadanie typu A (przykład)

Które z niżej wymienionych badań laboratoryjnych należy wykonać w pierwszym rzędzie w celu potwierdzenia choroby X:

- A. badanie 1.
- B. badanie 2.
- C. badanie 3.
- D. badanie 4.
- E. badanie 5.

II – Zadanie typu B (przykład)

Wskaż badania laboratoryjne przydatne w diagnostyce choroby X:

- 1) badanie 1;
- 2) badanie 2;
- 3) badanie 3;
- 4) badanie 4;
- 5) badanie 5;
- 6) badanie 6;
- 7) badanie 7;
- 8) badanie 8.

Prawidłowa odpowiedź to:

- A. 1,3,5,7.
- B. 1,4,6,7.
- C. 2,3,6,8.
- D. 2,4,7,8.
- E. 5,6,7,8.

UMOWA O PRZENIESIENIE PRAW AUTORSKICH

Zawarta dnia w Łodzi pomiędzy **Centrum Egzaminów Medycznych** w Łodzi z siedzibą w Łodzi, ul. Rzgowska 281/289 reprezentowanym przez Dyrektora dr. hab. n. med. Mariusza Klenckiego zwanym dalej „Nabywcą”, a zamieszkałym w, legitymującym się numerem PESEL zwanym dalej „Autorem”.

§ 1.

Autor oświadcza, że jest wyłącznie uprawniony z tytułu majątkowych praw autorskich do utworu w postaci zestawu (*liczba zadań*) zadań testowych w dziedzinie w zakresie określonym w § 2 umowy.

§ 2.

1. Autor rozporządza na rzecz Nabywcy swoimi majątkowymi prawami autorskimi do utworu, określonego w § 1., na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalania utworu bez żadnych ograniczeń ilościowych, dowolną techniką, w tym na papierze, na maszynowych i elektronicznych nośnikach informacji (dyskietki komputerowe, twarde dyski, CD-ROM, itp.);
 - 2) zwielokrotniania utworu bez żadnych ograniczeń ilościowych przy zastosowaniu urządzeń reprograficznych, technik drukarskich i komputerowych;
 - 3) wprowadzania utworu do pamięci komputera;
 - 4) wprowadzania do obrotu egzemplarza utworu, utrwalonego w sposób określony w pkt. 1;
 - 5) publicznego udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
 - 6) korzystania z zależnych praw autorskich, a w szczególności do korzystania z tłumaczenia lub weryfikacji w całości albo w części oraz łączenia każdego takiego dzieła z innymi dziełami i opracowania go poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, modyfikację, tłumaczenie na różne języki, zmianę barw, wielkości i treści całości dzieła albo jego części, a w szczególności do modyfikowania dzieła przez Nabywcę.
2. Nabywca uprawniony jest w zakresie uzyskanych majątkowych praw autorskich do wykorzystywania utworu, o którym mowa w § 1., jedynie na potrzeby egzaminów

specjalizacyjnych w rozumieniu § 2 pkt 5. Ogólnych Warunków Współpracy z Autorami zadań testowych oraz Państwowego Egzaminu Umiejętności i nie może go bez odrębnej zgody Autora dystrybuować lub przekazywać osobom trzecim.

3. Ustępu 2 nie stosuje się do Autorów, których utwór zostanie przyjęty na potrzeby Lekarskiego Egzaminu Państwowego, Lekarsko-Dentystycznego Egzaminu Państwowego, Lekarskiego Egzaminu Końcowego lub Lekarsko–Dentystycznego Egzaminu Końcowego.
4. Z zastrzeżeniem ust. 2, Autor przenosi na Nabywcę uprawnienia do udzielania zezwoleń na rozporządzanie i korzystanie z opracowań utworu, określonego w § 1.
5. Na podstawie art. 21 ust. 2¹ ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych Autor zrzeka się pośrednictwa organizacji zbiorowego zarządzania prawami autorskimi w zakresie korzystania z utworu polegającego na publicznym udostępnieniu utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.

§ 3.

Przejście autorskich praw majątkowych do utworu, określonego w § 1. w zakresie, wskazanym w § 2., nastąpi wraz z doręczeniem Nabywcy egzemplarza umowy podpisanej przez Autora.

§ 4.

1. Z tytułu dokonanego rozporządzenia, określonego w § 2., Autorowi przysługuje wynagrodzenie w wysokości zł (słownie).
2. Autorowi nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z utworu przez Nabywcę na poszczególnych polach eksploatacji, wskazanych w § 2.
3. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 30 dni od doręczenia Nabywcy podpisanego przez Autora egzemplarza umowy wraz z rachunkiem wystawionym i podpisanym przez Autora.
4. Wynagrodzenie zostanie wypłacone na rachunek bankowy Autora w Banku nr rachunku
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Nabywcy.
6. W przypadku zwłoki w wypłacie wynagrodzenia Autorowi przysługują odsetki ustawowe.

§ 5.

1. Autor oświadcza, iż utwór, o którym mowa w § 1., jest wolny od wad prawnych.
2. Autor oświadcza, że Nabywcy przysługuje wyłączne prawo do dysponowania utworem, o którym mowa w § 1., w całości, jak również w dających się wyodrębnić częściach.
3. W przypadku skierowania przeciwko Nabywcy roszczeń przez osoby trzecie z tytułu naruszenia – w wyniku korzystania przez Nabywcę z utworu, określonego w § 1. w zakresie wskazanym w

§ 2. – przysługujących im praw autorskich, Nabywca zawiadomi o tym fakcie niezwłocznie Autora, który zobowiązuje się do pełnego zaspokojenia powyższych roszczeń.

§ 6.

1. Autor zobowiązuje się nie ujawniać lub nie wykorzystywać informacji powziętych w związku z opracowaniem utworu, o którym mowa w § 1.
2. Autor oświadcza, że jest świadom odpowiedzialności karnej, za niedochowanie tajemnicy, to jest za przestępstwo opisane w art. 266 § 1 Kodeksu karnego oraz odpowiedzialności cywilnej (odszkodowawczej) uregulowanej w art. 415 i 471 Kodeksu cywilnego.
3. Autor oświadcza, że utwór nie był udostępniany wcześniej studentom, lekarzom lub specjalizantom z działu objętego problematyką utworu.

§ 7.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 8.

1. Prawem właściwym dla oceny umowy jest prawo polskie.
2. W sprawach nie uregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz Ogólnych Warunków Współpracy z Autorami zadań testowych.

§ 9.

Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu Sądu Powszechnego właściwego miejscowo dla Nabywcy.

§ 10.

Wynagrodzenie Autora podlega opodatkowaniu zgodnie z art. 18 oraz art. 22 ust. 9 pkt 3 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r., Nr 51, poz. 307, z późn. zm.).

§ 11.

Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Nabywca

.....

Autor

.....