

Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie czystości w siedzibie Zamawiającego na terenie Instytutu Centrum Zdrowia Matki Polki w budynku C3 w pomieszczeniach biurowych (ok. 209 m<sup>2</sup>), salach egzaminacyjnych (ok. 104 m<sup>2</sup>), pomieszczeniach socjalnych (ok. 12 m<sup>2</sup>) i sanitarnych (ok. 24 m<sup>2</sup>) oraz ciągach komunikacyjnych (ok. 87 m<sup>2</sup>):

| Lp.                            | Nazwa pomieszczenia                   | Powierzchnia  |
|--------------------------------|---------------------------------------|---------------|
| <b>Pomieszczenia biurowe</b>   |                                       | <b>208,76</b> |
| 1                              | Pokój Nr 1                            | 14,88         |
| 2                              | Pokój Nr 2                            | 27,06         |
| 3                              | Pokój Nr 3                            | 22,14         |
| 4                              | Pokój Nr 4 - Sekretariat              | 19,99         |
| 5                              | Gabinet Dyrektora                     | 42,44         |
| 6                              | Pokój Nr 5                            | 17,84         |
| 7                              | Pokój Nr 6                            | 18,33         |
| 8                              | Pokój informatyka/konstruktora testów | 14,50         |
| 9                              | Sala konferencyjna Nr 10              | 31,59         |
| <b>Sale egzaminacyjne</b>      |                                       | <b>103,55</b> |
| 10                             | Sala egzaminacyjna Nr 7               | 34,32         |
| 11                             | Sala egzaminacyjna Nr 8               | 34,71         |
| 12                             | Sala egzaminacyjna Nr 9               | 34,52         |
| <b>Ciągi komunikacyjne</b>     |                                       | <b>86,54</b>  |
| 13                             | Korytarz główny                       | 62,64         |
| 14                             | Korytarz (strefa zamknięta)           | 23,90         |
| <b>Pomieszczenia sanitarne</b> |                                       | <b>24,21</b>  |
| 15                             | Toaleta damska                        | 7,44          |
| 16                             | Toaleta męska                         | 5,37          |
| 17                             | Toaleta pracowników                   | 5,40          |
| 18                             | Korytarz                              | 6,00          |
| <b>Pomieszczenie socjalne</b>  |                                       | <b>11,76</b>  |
| 19                             | Kuchnia                               | 9,51          |
| 20                             | Składzik                              | 2,26          |

#### I. Sprzątanie podstawowe tj. codzienne:

##### 1. Zakres czynności dotyczące sprzątania POMIESZCZEŃ BIUROWYCH (pokoje Nr 1-6 wraz z Gabinetem Dyrektora; sala konferencyjna Nr 10):

- Odkurzenie wykładzin dywanowych;
- Ścieranie kurzu lub wytarcie na wilgotno mebli oraz otwartych półek;
- Ścieranie kurzu z komputerów i urządzeń biurowych;
- Opróżnianie koszy na śmieci (w razie potrzeby ich umycie), niszczarek oraz wkładanie do nich worków z tworzywa np. folii, segregowanie papierowych ścinek z niszczarek i wyrzucanie ich do pojemników na papier znajdujących się w wyodrębnionym miejscu;
- Usunięcie powstałych zabrudzeń ze ścian, drzwi, ościeżnic drzwiowych, klamek, zegarów ściennych oraz obrazów;

- Odkurzenie oraz czyszczenie krzeseł tapicerowanych;
  - Ścieranie kurzu oraz mycie odbojnic ściennych;
  - Ścieranie kurzu z oświetlenia;
  - Usunięcie zabrudzeń z wyłączników światła oraz kontaktów;
  - Omiatanie pajęczyn;
  - Ścieranie kurzu z parapetów;
  - Mycie kaloryferów i bieżące usuwanie z nich osadzającego się kurzu;
  - Podlewanie roślinności w doniczkach;
2. Zakres czynności dotyczący sprzątnia SAL EGZAMINACYJNYCH (sale egzaminacyjne Nr 7-9):
- Odkurzenie wykładzin dywanowych;
  - Ścieranie kurzu lub wytarcie na wilgotno mebli oraz otwartych półek;
  - Opróżnianie koszy na śmieci (w razie potrzeby ich umycie) oraz wkładanie do nich worków z tworzywa np. folii;
  - Usunięcie powstałych zabrudzeń ze ścian, drzwi, ościeżnic drzwiowych, klamek, zegarów ściennych;
  - Odkurzenie oraz czyszczenie krzeseł tapicerowanych;
  - Ścieranie kurzu oraz mycie odbojnic ściennych;
  - Ścieranie kurzu z oświetlenia;
  - Usunięcie zabrudzeń z wyłączników światła oraz kontaktów;
  - Omiatanie pajęczyn;
  - Mycie kaloryferów i bieżące usuwanie z nich osadzającego się kurzu;
  - Utrzymanie w czystości kratki wentylacyjnych;
  - Po zakończonym sprzątniu gaszenie wszystkich świateł w pomieszczeniu.
3. Zakres czynności dotyczące sprzątnia POMIESZCZEŃ SANITARNYCH I SOCJALNYCH:
- a. Pomieszczenia socjalne:*
- Odkurzenie i umycie podłogi wykonanej z kafli;
  - Ścieranie kurzu oraz mycie szafek kuchennych oraz mebli znajdujących się w pomieszczeniu;
  - Mycie kafli ściennych pomiędzy szafkami kuchennymi;
  - Mycie i chowanie do szafek naczyń kuchennych;
  - Mycie zlewozmywaka;
  - Utrzymanie w czystości mikrofalówki, czajnika, kuchenki, suszarki na naczynia, lodówki i innych urządzeń znajdujących się w pomieszczeniu socjalnym;
  - Opróżnienie kosza na śmieci (w razie potrzeby jego umycie) oraz wkładanie do niego worków z tworzywa np. folii;
  - Usunięcie powstałych zabrudzeń ze ścian, drzwi, ościeżnic drzwiowych, klamek;
  - Ścieranie kurzu z parapetów;
  - Ścieranie kurzu z oświetlenia;
  - Usunięcie zabrudzeń z włączników światła oraz kontaktów;
  - Mycie kaloryferów i bieżące usuwanie z nich osadzającego się kurzu;
  - Utrzymanie w czystości kratki wentylacyjnych;
  - Uzupelnienia płynu do mycia naczyń oraz wykładanie czystych gąbek i ręczników papierowych w rolce.
  - Po zakończonym sprzątniu sprawdzenie zamknięcia okien oraz gaszenie wszystkich świateł w pomieszczeniu.

**b. Pomieszczenia sanitarne:**

- Umycie i wytarcie armatury i innych przedmiotów znajdujących się w pomieszczeniu (pojemników na mydło, pojemników na papier toaletowy, pojemników na ręczniki papierowe, suszarek do rąk, koszy na śmieci);
- Czyszczenie luster;
- Wyczyszczenie, umycie, wytarcie i dezynfekcja urządzeń sanitarnych (muszli klozetowych, umywalek, baterii łazienkowych, desek klozetowych, pisuarów);
- Ścieranie kurzu z oświetlenia;
- Mycie kafli ściennych;
- Usunięcie powstałych zabrudzeń z drzwi, ościeżnic drzwiowych, klamek, kratek drzwiowych;
- Umycie posadzki wykonanej z kafli przy pomocy środków myjąco-dezynfekujących i zapachowych;
- Mycie kaloryferów i bieżące usuwanie z nich osadzającego się kurzu;
- Utrzymanie w czystości kratek wentylacyjnych;
- Usunięcie zabrudzeń z włączników światła oraz kontaktów;
- Opróżnienie i umycie pojemników na odpadki, koszy na śmieci, kosza na ręczniki papierowe oraz uzupełnianie worków z tworzywa np. folii;
- Codzienne uzupełnianie mydła w płynie, papieru toaletowego, ręczników papierowych, kostki zapachowej lub odświeżacza powietrza;
- Omiatanie pajęczyn;
- Po zakończonym sprzątaniu sprawdzenie zamknięcia okien oraz gaszenie wszystkich świateł.

4. Zakres czynności dotyczący sprzątania CIĄGÓW KOMUNIKACYJNYCH (korytarz główny oraz korytarz przy toaletach):

- Odkurzenie oraz umycie posadzek wykonanych z kafli;
- Czyszczenie drzwi wraz z ościeżnicami;
- Opróżnienie koszy na śmieci (w razie potrzeby ich umycie) oraz wkładanie do nich worków z tworzywa np. folii;
- Ścieranie kurzu z mebli oraz krzeseł;
- Ścieranie kurzu oraz mycie odbojnic ściennych;
- Usunięcie zabrudzeń z włączników światła, kontaktów oraz włączników kodów przy drzwiach kodowanych;
- Usuwanie zabrudzeń z drzwi i ościeżnic drzwiowych, szyb w drzwiach, tablicy informacyjnej, kaloryferów, gaśnic i hydrantów;
- Ścieranie kurzu z oświetlenia;
- Utrzymanie w czystości kratek wentylacyjnych;
- Omiatanie pajęczyn;
- Mycie drzwi wejściowych;
- Po zakończonym sprzątaniu gaszenie wszystkich świateł.

5. Zakres czynności dotyczący sprzątania POMIESZCZENIA SPECJALNEGO PRZEZNACZENIA (pokój informatyka/konstruktora testów oraz korytarz (strefa zamknięta)):

**a. Ciąg komunikacyjny:**

- Odkurzenie oraz umycie posadzki wykonanej z kafli;
- Czyszczenie drzwi wraz z ościeżnicami;

- Opróżnienie koszy na śmieci (w razie potrzeby ich umycie) oraz wkładanie do nich worków z tworzywa np. folii;
  - Ścieranie kurzu oraz mycie odbojnic ściennych;
  - Usunięcie zabrudzeń z włączników światła, kontaktów oraz włączników kodów przy drzwiach kodowanych;
  - Usuwanie zabrudzeń z drzwi i ościeżnic drzwiowych, szyb w drzwiach, tablicy informacyjnej, kaloryferów, gaśnic i hydrantów;
  - Ścieranie kurzu z oświetlenia;
  - Utrzymanie w czystości kratki wentylacyjnych;
  - Omiatanie pajęczyn;
- b. Pokój konstruktora testów oraz informatyka**
- Odkurzanie wykładziny dywanowej;
  - Ścieranie kurzu lub wytarcie na wilgotno mebli oraz otwartych półek;
  - Ścieranie kurzu z komputerów i urządzeń biurowych;
  - Opróżnianie koszy na śmieci (w razie potrzeby ich umycie) oraz wkładanie do nich worków z tworzywa np. folii;
  - Usunięcie powstałych zabrudzeń ze ścian, drzwi, ościeżnic drzwiowych, klamek, zegarów ściennych oraz obrazu;
  - Odkurzanie oraz czyszczenie krzeseł tapicerowanych;
  - Ścieranie kurzu oraz mycie odbojnic ściennych;
  - Ścieranie kurzu z oświetlenia;
  - Usunięcie zabrudzeń z wyłączników światła oraz kontaktów;
  - Omiatanie pajęczyn;
  - Ścieranie kurzu z parapetów;
  - Mycie kaloryferów i bieżące usuwanie z nich osadzającego się kurzu;
  - Utrzymanie w czystości kratki wentylacyjnych.

UWAGA: Usługa sprzątania ma być wykonywana przez 4 dni w tygodniu w godz. 16-20 tj. od poniedziałku do czwartku, a w piątki w godz. 15-19, ponieważ zakres sprzątania podstawowego będzie rozszerzony o pomieszczenia specjalnego przeznaczenia, które muszą być sprzątane pod nadzorem pracownika Zamawiającego. W piątki pomieszczenia specjalnego przeznaczenia będą sprzątane w pierwszej kolejności.

## II. Inne prace

### 1. Mycie okien i ram okiennych:

Mycie okien raz w roku, tj. w miesiącu lipcu. Mycie okien polegać ma na dokładnym obustronnym umyciu szyb, a także dokładnym obustronnym umyciu ram okiennych i parapetów. Czynności mycia okien obejmą 29 szt. okien o wymiarach ok. 160x83 cm, przy czym 6 okien jest wykonanych z PCV, a pozostałe okna są drewniane.

### 2. Sprzątanie dodatkowe:

W razie remontu prowadzonego w siedzibie Zamawiającego sprzątanie pomieszczeń po pracach budowlanych oraz sprzątanie pomieszczeń po innych pracach, które skutkują potrzebą przeprowadzenia prac porządkowych.

## III. Dodatkowe wymagania Zamawiającego związane z wykonywaniem usługi sprzątania

1. Prace wymienione w pkt II „Inne prace” niniejszego dokumentu mają być wykonywane w terminach uzgodnionych z Zamawiającym z wyprzedzeniem do 3 dni roboczych.

Wykonawca na piśmie lub drogą elektroniczną zgłosi Zamawiającemu wykonanie prac ze wskazaniem terminu, a Zamawiający zobowiązany będzie potwierdzić termin wykonania prac lub w razie uzasadnionych przyczyn zaproponować inny termin.

2. Wykonawca całość prac porządkowych na terenie siedziby Zamawiającego będzie wykonywać przy użyciu własnych środków czystości, narzędzi i urządzeń.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszystkich koniecznych środków myjących, czyszczących, pielęgnacyjnych, konserwujących i innych używanych do utrzymania czystości.
4. Zamawiający zobowiązuje się zapewniać odpowiednią ilość środków higienicznych, tj. mydła w płynie, ręczników papierowych składanych w „Z”; papieru toaletowego.