

.....  
*imię i nazwisko*

.....  
*miejsowość, data*

.....  
*PESEL*

.....  
*numer tel./adres poczty elektronicznej*

znak sprawy: .....  
*(wypełnia CEM)*

**Dyrektor  
Centrum Egzaminów Medycznych w Łodzi  
Al. Piłsudskiego 22  
90-051 Łódź**

**WNIOSEK  
o wymianę dyplomu**

Zwracam się o korektę dyplomu Państwowego Egzaminu Specjalizacyjnego w dziedzinie  
..... uzyskanego po złożeniu  
egzaminu w sesji wiosennej/jesiennej \* 20..... r.

Zwracam się o dokonanie następującej zmiany:

.....  
.....  
.....

*(należy podać błędną treść oraz treść prawidłową, która ma być zamieszczona na dyplomie)*

W załączeniu przekazuję następujące dokumenty, potwierdzające zasadność dokonania korekty:

.....  
.....  
.....

Skorygowany dyplom proszę wysłać na adres:

.....

W załączeniu przesyłam oryginał błędnego dyplomu.

Przyjmuję do wiadomości, że w wypadku, gdy błąd nie był zawiniony przez CEM, za dokonanie korekty będzie pobrana opłata w wysokości 50 zł. Opłatę należy uiścić na następujących rachunek bankowy: **95 1010 0068 7900 9101 2345 9991, NBP O/Łódź**. Do wniosku należy dołączyć potwierdzenie uiszczenia opłaty.

.....  
*czytelny podpis Wnioskodawcy*

*\* niepotrzebne skreślić*

***Wypełnia Centrum Egzaminów Medycznych***

Błąd powodujący wymianę był/nie był spowodowany przez CEM – opłata za wymianę nie jest należna/jest należna\*.

Dokonano wymiany w dniu ..... \*

Sprawdzono  
pod względem merytorycznym

.....  
(data i podpis osoby sprawdzającej)

\* *niepotrzebne skreślić*